



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

24.06.2013

№ 953

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 04.08.2004 № 506 «Об утверждении примерных (типовых) форм документов в сфере приватизации, размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Краснодарского края и приобретения эмиссионных ценных бумаг в государственную собственность Краснодарского края»

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 23.04.2007 № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 04.08.2004 № 506 «Об утверждении примерных (типовых) форм документов в сфере приватизации, размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Краснодарского края и приобретения эмиссионных ценных бумаг в государственную собственность Краснодарского края» изменения, изложив приложение № 3 к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу организационного обеспечения департамента (Зубова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://admkrain.krasnodar.ru>).

3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
руководитель департамента



В.И.Кондратьев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
департамента имущественных
отношений
Краснодарского края
от 24.06.2013 № 953

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу
департамента имущественных
отношений
Краснодарского края
от 04.08.2004 № 506
(в редакции приказа
департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 24.06.2013 № 953)

ФОРМА ПРИМЕРНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА
НА ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

_____ именуемый в дальнейшем «Исполнитель»,
наименование аудитора

в лице _____
фамилия, имя, отчество уполномоченного лица

действующего на основании _____
наименование документа, определяющего полномочия

с одной стороны и департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – департамент), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя руководителя департамента Сеницына Михаила Владимировича, действующего на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 23.04.2007 № 345, распоряжения главы администрации Краснодарского края от 18.05.2005 № 234-рл «О назначении М.В.Сеницына», приказа департамента от 30.06.2005 № 781 «О порядке принятия и согласования правовых актов и иных служебных документов по вопросам имущественных отношений (кроме земельных) должностными лицами департамента имущественных отношений Краснодарского края», с другой стороны, далее при совместном упоминании

именуемые «Стороны», заключили настоящий Государственный контракт о нижеследующем.

1. Предмет Государственного контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель проводит в соответствии с техническим заданием на проведение аудиторской проверки промежуточной бухгалтерской отчетности приватизируемого государственного унитарного предприятия Краснодарского края (далее – техническое задание) (приложение к настоящему Государственному контракту) аудиторскую проверку промежуточной бухгалтерской отчетности государственного унитарного предприятия Краснодарского края

название предприятия

(далее – аудируемое Предприятие) и по результатам проведенной аудиторской проверки составляет аудиторское заключение о достоверности этой отчетности (далее – аудиторское заключение).

1.2. По результатам проведения аудиторской проверки Исполнитель передает Заказчику и руководству аудируемого Предприятия аудиторское заключение, оформленное в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» и федеральным стандартом аудиторской деятельности (ФСАД 1/2010) «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.05.2010 № 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности». Аудиторское заключение также должно содержать информацию о решении каждой из задач и подзадач, указанных в таблице № 1 технического задания с обоснованными выводами и предложениями по каждой задаче и подзадаче. Выявленные расхождения в инвентаризационных описях имущества предприятия оформляются в сводной ведомости по форме, установленной таблицей № 2 технического задания.

К аудиторскому заключению в обязательном порядке должна быть приложена бухгалтерская отчетность предприятия за аудируемый период (промежуточный бухгалтерский баланс предприятия).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности и условий настоящего Государственного контракта.

2.1.2. Исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью аудируемого Предприятия, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации.

2.1.3. Запрашивать в установленном порядке необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц.

2.1.4. Привлекать по мере необходимости на договорной основе за свой счет к участию в оказании услуг, предусмотренных настоящим Государственным контрактом, других аудиторов, консультантов, экспертов.

2.1.5. Получать у должностных лиц аудируемого Предприятия разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе аудита вопросам.

2.1.6. Отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности в аудиторском заключении в случаях:

непредставления аудируемым Предприятием всей необходимой документации;

выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого Предприятия.

2.1.7. Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Государственного контракта.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Проводить аудиторскую проверку, предусмотренную подпунктом 1.1 настоящего Государственного контракта, руководствуясь Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

2.2.2. По результатам проведения аудиторской проверки составить аудиторское заключение согласно требованиям, установленным статьей 6 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», федеральным стандартом аудиторской деятельности (ФСАД 1/2010) «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности», и техническому заданию согласно приложению к настоящему Государственному контракту.

2.2.3. Предоставить по требованию Заказчика и/или аудируемого Предприятия обоснования своих замечаний и выводов, а также информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов;

2.2.4. Передать в срок, установленный пунктом 4.1. настоящего Государственного контракта, аудиторское заключение Заказчику и аудируемому Предприятию. Указанная обязанность считается исполненной надлежащим образом в день получения Заказчиком и аудируемым

Предприятием аудиторского заключения в пределах срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Государственного контракта.

2.2.5. Обеспечить хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе проведения аудита, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены;

2.2.6. Исполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего Государственного контракта.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Требовать и получать от Исполнителя обоснования его замечаний и выводов, а также информацию о членстве Исполнителя в саморегулируемой организации аудиторов;

2.3.2. Получать от Исполнителя аудиторское заключение в срок, установленный пунктом 4.1. настоящего Государственного контракта;

2.3.3. Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Государственного контракта.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения аудита сведения у третьих лиц.

2.4.2. Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых Исполнителем. Наличие в запрашиваемой Исполнителем для проведения аудита информации и документации сведений, содержащих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в их предоставлении.

2.4.3 Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с настоящим Государственным контрактом, в том числе в случае, когда аудиторское заключение не согласуется с позицией аудируемого Предприятия и/или Заказчика.

2.4.4. Исполнять требования федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности и иные обязанности, вытекающие из настоящего Государственного контракта.

3. Денежное вознаграждение за проведение аудиторской проверки

3.1. За оказанные услуги в соответствии с настоящим Государственным контрактом Заказчик оплачивает Исполнителю денежное вознаграждение в сумме _____ рублей.

сумма цифрами и прописью

Оплата денежного вознаграждения, указанного в пункте 3.1

настоящего Государственного контракта, осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании акта приема-сдачи оказанных услуг в течение _____ дней после его подписания путем перечисления суммы на расчетный счет Исполнителя.

3.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Государственного контракта, оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком за вычетом соответствующего размера неустойки, предусмотренной пунктом 7.3 настоящего Государственного контракта. При этом заключение Заказчиком и Исполнителем дополнительного соглашения к настоящему Государственному контракту, предусматривающего изменение сроков проведения оценки и (или) размера цены контракта, не требуется.

Оплата по настоящему Государственному контракту осуществляется на основании акта приема-сдачи оказанных услуг, в котором указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями настоящего Государственного контракта, основания применения и порядок расчета неустойки, размер неустойки, удерживаемой и подлежащей перечислению Заказчиком в доход краевого бюджета, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю.

4. Сроки проведения аудиторской проверки

4.1. Исполнитель проводит аудиторскую проверку и представляет Заказчику и аудируемому Предприятию аудиторское заключение в течение ___ рабочих дней со дня подписания настоящего Государственного контракта.

5. Порядок расторжения Государственного контракта

5.1. Настоящий Государственный контракт может быть расторгнут досрочно исключительно по соглашению сторон или решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Государственного контракта, и принимать для этого все возможное.

6.2. Стороны обязуются обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки, и не разглашать их содержания без письменного согласия друг друга, в том числе после прекращения действия настоящего Государственного контракта, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

6.3. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине Сторон, а также к информации, ставшей известной Стороне из иных источников до или после ее получения от другой Стороны.

6.4. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее истребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

7.1. Споры, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Государственного контракта, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у нее письменных результатов решения возникшего спора.

7.2. При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в Ленинский районный суд г. Краснодара и/или Арбитражный суд Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. За неисполнение обязательств по настоящему Государственному контракту Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Государственного контракта. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Государственного контракта, Исполнитель уплачивает неустойку за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного пунктом 4.1 настоящего Государственного контракта срока исполнения обязательств, в размере одной второй действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости услуг по проведению аудиторской проверки, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Государственного контракта.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Государственному контракту, если такое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Государственным контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Государственный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

8.2. Государственный контракт вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Государственному контракту действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями юридических лиц.

8.4. Стороны обязаны в пятидневный срок в письменном виде уведомлять друг друга об изменении своего юридического статуса, реквизитов и других сведений, способных повлиять на выполнение Сторонами обязательств по настоящему Государственному контракту.

9. Реквизиты и адреса Сторон

Исполнитель:

Местонахождение: _____,

ИНН: _____,

КПП: _____,

ОГРН: _____,

присвоен: _____,

р/сч _____,

в _____,

БИК _____,

к/сч _____

М.П.

Заказчик:

Департамент имущественных
отношений Краснодарского края
350000, Краснодарский край,
г. Краснодар, ул. Гимназическая, 36,
ИНН 2308077553, ОГРН
1022301228399, присвоен 31.12.2002,
УФК по Краснодарскому краю
(Минфин КК (департамент
имущественных отношений
Краснодарского края,
л/с 821110500)
р/с 40201810100000100010 в ГРКЦ ГУ
Банка России по Краснодарскому краю,
г. Краснодар, БИК 040349001

Заместитель руководителя
департамента

_____ М.В.Синицын

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к форме примерного государственного
контракта на проведение аудиторской
проверки промежуточной бухгалтерской
отчетности государственного унитарного
предприятия Краснодарского края

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание на проведение аудиторской проверки государственного унитарного предприятия Краснодарского края разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» и федеральным стандартом аудиторской деятельности (ФСАД 1/2010) «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.05.2010 № 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности» и определяет состав задач и подзадач, необходимых для выполнения аудитором в процессе осуществления аудиторской проверки.

1.2. Целью аудиторской проверки является проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях выражения мнения о достоверности отчетности государственного унитарного предприятия Краснодарского края, а также рассмотрение вопросов и проведение процедур, предусмотренных таблицей № 1 настоящего технического задания.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Перечень процедур
1	2	3	4	5
I	Аудиторская проверка учредительных документов	1.		- проверка устава предприятия на соответствие действующему законодательству; - проверка наличия контракта с руководителем предприятия; - проверка наличия факта аттестации руководителя

1	2	3	4	5
				предприятия в соответствии с действующим законодательством
II	Аудиторская проверка нематериальных активов (НМА)	1.	Аудиторская проверка результатов инвентаризации НМА	<ul style="list-style-type: none"> - проверка соответствия проведенной инвентаризации НМА действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации НМА в соответствии с законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации НМА
		2.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения НМА в промежуточном балансе	<ul style="list-style-type: none"> - проверка правильности и достоверности отражения НМА в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации НМА
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения НМА в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	<ul style="list-style-type: none"> - проверка правильности и полноты включения НМА в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия; - проверка законности включения НМА в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия
		4.	Аудиторская проверка	- проверка соответствия правоустанавливающих

1	2	3	4	5
			правоустанавливающих документов	документов действующему законодательству; - оценка объема прав государственного унитарного предприятия согласно правоустанавливающим документам
III	Аудиторская проверка прав на результаты научно-технической деятельности (РНТД) и результаты интеллектуальной деятельности (РИД)	1.	Аудиторская проверка результатов инвентаризации прав на РНТД и РИД	- проверка соответствия проведенной инвентаризации прав на РНТД и РИД действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации прав РНТД и РИД в соответствии с действующим законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации прав на РНТД и РИД
		2.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения прав на РНТД и РИД в промежуточном балансе	- проверка правильности и достоверности отражения прав на РНТД и РИД в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации прав на РНТД и РИД
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения прав на РНТД и РИД в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих	- проверка правильности и полноты включения прав на РНТД и РИД в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия; - проверка законности включения прав на РНТД и РИД в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия

1	2	3	4	5
			<p>приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>	
		4.	<p>Аудиторская проверка правоустанавливающих документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проверка соответствия правоустанавливающих документов законодательству; - оценка объема прав государственного унитарного предприятия согласно правоустанавливающим документам
IV	<p>Аудиторская проверка результатов инвентаризации основных средств</p>	1.	<p>Аудиторская проверка результатов инвентаризации основных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с действующим законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации
		2.	<p>Аудиторская проверка правильности и полноты отражения основных средств в промежуточном балансе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проверка правильности и достоверности отражения основных средств в промежуточном балансе; - проверка правильности и достаточности на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации основных средств
		3.	<p>Аудиторская проверка правильности и полноты отражения основных средств в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проверка правильности и полноты включения основных средств в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия; - проверка законности включения основных средств в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия

1	2	3	4	5
			объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	
		4.	Аудиторская проверка правоустанавливающих документов	<ul style="list-style-type: none"> - проверка соответствия правоустанавливающих документов на основные средства действующему законодательству; - оценка объема прав предприятия на объекты основных средств согласно правоустанавливающим документам
V	Аудиторская проверка долгосрочных инвестиций	1.	Аудиторская проверка результатов инвентаризации долгосрочных инвестиций	<ul style="list-style-type: none"> - проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с действующим законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации
		2.	Аудиторская проверка полноты и правильности отражения долгосрочных инвестиций в промежуточном балансе	<ul style="list-style-type: none"> - проверка правильности и достоверности отражения долгосрочных инвестиций в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации долгосрочных инвестиций
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения долгосрочных инвестиций в составе подлежащего	<ul style="list-style-type: none"> - проверка правильности и полноты включения долгосрочных инвестиций в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия; - проверка законности включения долгосрочных инвестиций в

1	2	3	4	5
			<p>приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>	<p>перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>
		4.	<p>Аудиторская проверка правоустанавлива- ющих документов</p>	<p>- проверка соответствия правоустанавливающих документов действующему законодательству; - оценка объема прав унитарного предприятия согласно правоустанавливающим документам</p>
VI	<p>Аудиторская проверка финансовых вложений</p>	1.	<p>Аудиторская проверка результатов инвентаризации финансовых вложений</p>	<p>- проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с действующим законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации</p>
		2.	<p>Аудиторская проверка полноты и правильности отражения финансовых вложений в промежуточном балансе</p>	<p>- проверка правильности и достоверности отражения финансовых вложений в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации финансовых вложений</p>
		3.	<p>Аудиторская проверка правильности и</p>	<p>- проверка правильности и полноты включения финансовых вложений в состав подлежащего</p>

1	2	3	4	5
			<p>полноты отражения финансовых вложений в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>	<p>приватизации имущественного комплекса предприятия; - проверка законности включения финансовых вложений в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>
		4.	<p>Аудиторская проверка правоустанавливающих документов</p>	<p>- проверка соответствия правоустанавливающих документов действующему законодательству; - оценка объема прав унитарного предприятия согласно правоустанавливающим документам</p>
VII	<p>Аудиторская проверка материально-производственных запасов и товаров отгруженных</p>	1.	<p>Аудиторская проверка результатов инвентаризации материально-производственных запасов</p>	<p>- проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации</p>
		2.	<p>Аудиторская проверка полноты и правильности отражения материально-производственных запасов и товаров отгруженных в промежуточном</p>	<p>- проверка правильности и достоверности отражения материально-производственных запасов и товаров отгруженных в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации материально-</p>

1	2	3	4	5
			балансе	производственных запасов и отгруженных товаров
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения материально-производственных запасов и товаров отгруженных в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	- проверка правильности и полноты включения материально-производственных запасов и товаров отгруженных в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия; - проверка законности включения материально-производственных запасов и товаров отгруженных в перечень объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия
VIII	Аудиторская проверка затрат в незавершенном производстве и расходов будущих периодов	1.	Аудиторская проверка результатов инвентаризации незавершенного производства и расходов будущих периодов	- проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с действующим законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации
		2.	Аудиторская проверка полноты и правильности отражения незавершенного производства и расходов будущих периодов в промежуточном	- проверка правильности и достоверности отражения затрат в незавершенное производство и расходов будущих периодов в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации затрат в

1	2	3	4	5
			балансе	незавершенное производство и расходов будущих периодов
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения затрат в незавершенном производстве и расходов будущих периодов в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	- проверка правильности и полноты отражения затрат в незавершенное производство и расходов будущих периодов в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия; - проверка законности отражения затрат в незавершенное производство и расходов будущих периодов в перечень объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия
IX	Аудиторская проверка дебиторской задолженности и обязательств	1.	Аудиторская проверка результатов инвентаризации дебиторской задолженности и обязательств	- проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации
		2.	Аудиторская проверка полноты и правильности отражения дебиторской задолженности и обязательств в промежуточном балансе	- проверка правильности и достоверности отражения дебиторской задолженности и обязательств в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации дебиторской задолженности и обязательств

1	2	3	4	5
		3.	<p>Аудиторская проверка правильности и полноты отражения дебиторской задолженности и обязательств в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>	<p>- проверка правильности и полноты включения дебиторской задолженности и обязательств в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия;</p> <p>- проверка законности включения дебиторской задолженности и обязательств в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия</p>
		4.	<p>Аудиторская проверка правоустанавливающих документов</p>	<p>- проверка соответствия правоустанавливающих документов действующему законодательству;</p> <p>- оценка объема прав предприятия согласно правоустанавливающим документам</p>
X	<p>Аудиторская проверка прочих краткосрочных обязательств</p>	1.	<p>Аудиторская проверка результатов инвентаризации резервов предстоящих расходов и доходов будущих периодов</p>	<p>- проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству;</p> <p>- проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с законодательством;</p> <p>- оценка полноты и достоверности инвентаризации</p>
		2.	<p>Аудиторская проверка полноты и правильности отражения прочих</p>	<p>- проверка правильности и достоверности отражения краткосрочных обязательств в промежуточном балансе;</p>

1	2	3	4	5
			краткосрочных обязательств в промежуточном балансе	- проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации краткосрочных обязательств
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения прочих краткосрочных обязательств в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	- проверка правильности и полноты включения краткосрочных обязательств в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия; - проверка законности включения краткосрочных обязательств в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия
		4.	Аудиторская проверка правоустанавливающих документов	- проверка соответствия правоустанавливающих документов действующему законодательству; - оценка объема прав унитарного предприятия согласно правоустанавливающим документам
XI	Аудиторская проверка капитала и резервов	1.	Аудиторская проверка результатов инвентаризации капитала и резервов	- проверка соответствия проведенной инвентаризации действующему законодательству; - проверка правильности оформления результатов инвентаризации в соответствии с действующим законодательством; - оценка полноты и достоверности инвентаризации

1	2	3	4	5
		2.	Аудиторская проверка полноты и правильности отражения капитала и резервов в промежуточном балансе	- проверка правильности и достоверности отражения капитала и резервов в промежуточном балансе; - проверка правильности постановки на бухгалтерский учет выявленных в результате инвентаризации капитала и резервов
		3.	Аудиторская проверка правильности и полноты отражения капиталов и резервов в составе подлежащего приватизации имущественного комплекса государственного унитарного предприятия, а также в перечне объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	- проверка правильности и полноты включения капитала и резервов в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия; - проверка законности включения капитала и резервов в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия

2. Оформление результатов аудиторской проверки

2.1. Результаты проведенной аудиторской проверки предприятия представляются аудитором департаменту имущественных отношений Краснодарского края и руководству аудируемого Предприятия в виде аудиторского заключения, оформленного в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» и федеральным стандартом аудиторской деятельности (ФСАД 1/2010) «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности»,

утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.05.2010 № 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности». Аудиторское заключение также должно содержать информацию о решении каждой из задач и подзадач, указанных в таблице № 1 настоящего технического задания с обоснованными выводами и предложениями по каждой задаче и подзадаче. Выявленные расхождения в инвентаризационных описях имущества предприятия оформляются в сводной ведомости по форме, установленной таблицей № 2.

К аудиторскому заключению в обязательном порядке должна быть приложена бухгалтерская отчетность предприятия за аудируемый период (промежуточный бухгалтерский баланс предприятия).

Таблица № 2

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВЫЯВЛЕННЫХ РАСХОЖДЕНИЙ
В ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫХ ОПИСЯХ ИМУЩЕСТВА
ПРЕДПРИЯТИЯ**

№ п/п	Содержание нарушения при составлении промежуточного баланса	Влияние на бухгалтерскую отчетность					Предложения аудитора по устранению нарушения (при наличии предложений)
		Форма бухгалтерской отчетности	Строка формы	Значение показателя в документах, представленных ГУП КК, тыс. руб.	Значение показателя в документах, представленных аудитором, тыс. руб.	Отклонение (+, -) гр. 5 – гр. 6, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8

».

Заместитель руководителя
департамента



М.В.Синицын